

Документ подписан электронной подписью.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» с. ФРОЛОВКА
ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
(МБОУ «СОШ» с. Фроловка ПМО)
ПРИКАЗ

04.09.2025 г

с. Фроловка

№68/2

О создании инициативной группы Родительского контроля за организацией горячего питания в образовательном учреждении

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020г. № 47-ФЗ» «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в образовательных организациях» от 18.05.2020г.; Положения о родительском контроле организации горячего питания обучающихся в МБОУ «СОШ» с.Фроловка ПМО

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать инициативную группу по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в школьной столовой, в состав которой включить по 1 представителю (родителю) от каждого класса. (Приложение 1)
2. Утвердить план работы инициативной группы по контролю за организацией горячего питания обучающихся на 2025-2026 учебный год (Приложение 2)
3. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.
4. Итоги родительского контроля должны доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения
5. Инициативной группе проводить родительский контроль организации горячего питания в МБОУ «СОШ» с.Фроловка ПМО, не реже двух раз в месяц
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ» с.Фроловка ПМО

Бойко Т.Б.

СПИСОК
инициативной группы Родительского контроля за организацией
горячего питания МБОУ «СОШ» с.Фроловка ПМО

Класс	ФИО	Должность в родительском контроле
1	Алимова Ирина Александровна	Член комиссии
2	Харлашкина Татьяна Андреевна	Член комиссии
3	Немец Евгения Викторовна	Член комиссии
4	Шеина Светлана Сергеевна	Председатель комиссии
5	Кожевникова Евгения Олеговна	Член комиссии
6	Ульрих Светлана Евгеньевна	Заместитель председателя
7	Жукова Мария Александровна	Член комиссии
8	Знаменская Марина Владимировна	Член комиссии
9	Люшнина Елена Александровна	Член комиссии

**План работы
Родительского контроля по контролю за организацией горячего питания
в столовой в МБОУ «СОШ» с.Фроловка ПМО
на 2025-2026 учебный год.**

ЦЕЛЬ: создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей.

Основные задачи:

- оценка благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся;
- решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся;
- пропаганда основ здорового питания среди родителей и детей
- повышение культуры питания; - контроль за обеспечением санитарно-гигиенической безопасности питания;
- контроль за соответствием меню с реализуемыми блюдами;
- выявления вкусовых предпочтений обучающихся;
- информирование родителей на родительских собраниях, о выявленных нарушениях и их устранении;
- помощь классным руководителям в организации мероприятий по пропаганде здорового питания среди обучающихся и родителей.

1. Организационно -аналитическая работ			
№ п\п	Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Назначение членов инициативной группы Родительского контроля	сентябрь	Родители (законные представители) обучающихся, заместитель директора по УВР
2	Проведение мониторинга за организацией горячего питания в ОО	сентябрь-май	члены Родительского контроля
3	3. Собраний по итогам проверок «Организация питания обучающихся в школьной столовой» -охват учащихся горячим питанием; - соблюдение санитарно-гигиенических норм;	декабрь, май	члены Родительского контроля, заместитель директора по ВР, директор
2. Методическое обеспечение			
№ п\п	Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Организация консультаций для классных руководителей 1 - 9 классов по темам; «Сопровождение обучающихся в столовой»	В течении года	заместитель директора по УВР

Документ подписан электронной подписью.

	«Культура поведения учащихся во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований»		
3. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди обучающихся			
№ п/п	Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Проведение классных часов по темам: • «Режим питания и его значение» • «Культура приема пищи» • «Острые кишечные заболевания и их профилактика» • «Чтоб здоровым стать ты мог, пей скорей фруктовый сок» • «Что мы едим?» • «Вредные продукты»	В течение года	Классные руководители, педагог-организатор
4. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди родителей			
№ п/п	Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Выступления на родительских собраниях по темам: • «Совместная работа семьи и школы по формированию здорового питания у школьников» • «Профилактика заболеваний ЖКТ у детей и подростков» • «Повышение иммунитета с помощью полезных продуктов питания»	В течение года	заместитель директора по ВР, члены родительского контроля, медицинские работники
2	Анкетирование родителей и обучающихся 1-11 классов «Ваши предложения по развитию школьного питания»	В течение года	Классные руководители, воспитатели, члены родительский комитет, сайт ОУ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:

Подпись верна

Сертификат:

42D1C69E33D5F62A1A0DF516B5A9F6E5

Владелец:

Бойко Татьяна Борисовна, Бойко, Татьяна Борисовна, prim.buh@mail.ru,
252401776521, 07034615838, МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" С.ФРОЛОВКА ПАРТИЗАНСКОГО

Документ подписан электронной подписью.

Издатель:	МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ, Директор, с. Фроловка, Приморский край, RU
Срок действия:	Федеральное казначейство, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru
Дата и время создания ЭП:	Действителен с: 16.05.2025 10:10:56 UTC+09 Действителен до: 09.08.2026 10:10:56 UTC+09 16.09.2025 13:35:41 UTC+09