

Документ подписан электронной подписью.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» с. ФРОЛОВКА
ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
(МБОУ «СОШ» с. Фроловка ПМО)**

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБОУ «СОШ»
с.Фроловка ПМО
№ 67/8 от 01.09.2025

ПЛАН

**Мероприятий по формированию навыков и культуры здорового питания
МБОУ «СОШ» с.Фроловка ПМО на 2025-2026 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Контроль организации и качества питания			
1	Совещание при директоре «Об организации горячего питания в школе в новом учебном году»	Сентябрь	Администрация школы
2	Создание бракеражной комиссии	Сентябрь	Администрация школы
3	Составление графика питания	Сентябрь	Администрация школы
5	Организация бесплатного, льготного питания для учащихся	В течение года	Администрация школы, ИП, классные руководители
6	Проверка соответствия рациона питания утвержденному меню	Ежедневно	Бракеражная комиссия
7	Составление отчета по организации горячего питания в школе	Ежемесячно	Социальный педагог
8	Осуществление постоянного контроля за работой столовой, состоянием питания, соблюдением санитарно-эпидемиологических норм питания	В течение учебного года	Администрация школы, бракеражная комиссия
9	Беседы медицинских работников о здоровом питании	По отдельному графику	Фельдшер (по согласованию)
10	Производственные совещания по вопросам: - «Охват учащихся горячим питанием»; - «Соблюдение санитарно-гигиенических требований»; - «Профилактика инфекционных и вирусных заболеваний»	1 раз в четверть	Администрация школы

Документ подписан электронной подписью.

11	Мониторинг организации питания обучающихся школы и охвата питанием	Ежедневно	Ответственный за организацию питания, классные руководители
12	Обобщение опыта работы классных руководителей по вопросам организации школьного питания	Педагогический совет по итогам года	Руководитель МО классных руководителей, классные руководители
2. Мероприятия по пропаганде здорового питания с обучающимися школы			
1	Изучение теоретических и практических основ правильного питания в рамках общеобразовательных предметов (биология, химия, окружающий мир, ОБЗР)	В течение учебного года	Учителя предметники, классные руководители
2	Анкетирование обучающихся 1- 11 классов и их родителей (законных представителей) «Организация горячего питания в школе»	Октябрь, апрель	Заместитель директора по УВР, классные руководители
3	Проведение классных часов по темам: - «Культура здорового питания» - «Режим дня и его значение», - «Культура приема пищи», - «Хлеб - всему голова», - «Острые кишечные заболевания и их профилактика» - «Твое здоровье в твоих руках»; - «Как следует питаться»; - «О чём может рассказать упаковка»; - «Основы правильного питания»; - «Культура питания»	В течение учебного года	Ответственный за воспитательную работу в школе , классные руководители
4	Конкурс рисунков о полезных продуктах.	Ноябрь	Ответственный за воспитательную работу в школе, педагог-организатор
5	Круглый стол для старшеклассников «Ты есть то, что ты ешь»	Декабрь	Учитель биологии
6	Всемирный День здоровья	Апрель	Ответственный за воспитательную работу в школе, педагог-организатор, учителя физической

Документ подписан электронной подписью.

			культуры, классные руководители
7	Организация выставок литературы: «Правильное питание – основа здоровья», «Питаемся полезно», «Что нужно есть»	В течение года	Педагог – библиотекарь
3. Мероприятия по пропаганде здорового питания с родителями (законными представителями) обучающихся			
1	Просветительская работа среди родителей о правильном и полноценном питании учащихся на родительских собраниях «Основы формирования у ребенка навыков здорового образа жизни», «Правильное и полноценное питание - залог здоровья каждого ребенка», «Атмосфера жизни семьи как фактор физического и психического здоровья ребенка», «Профилактика вредных привычек и социально обусловленных заболеваний у детей» и др.	1 раз в четверть	Заместитель директора по УВР, Классные руководители
2	Привлечение родителей к проведению внеклассных мероприятий, связанных с формированием правильного отношения к ЗОЖ	В течение года	Классные руководители
3			

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:

Подпись верна

Сертификат:

42D1C69E33D5F62A1A0DF516B5A9F6E5

Владелец:

Бойко Татьяна Борисовна, Бойко, Татьяна Борисовна, prim.buh@mail.ru,
252401776521, 07034615838, МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" С.ФРОЛОВКА ПАРТИЗАНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ, Директор, с. Фроловка,
Приморский край, RU

Издатель:

Федеральное казначейство, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой
Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва,
uc_fk@roskazna.ru

Срок действия:

Действителен с: 16.05.2025 10:10:56 UTC+09
Действителен до: 09.08.2026 10:10:56 UTC+09

Документ подписан электронной подписью.

Дата и время создания ЭП:	16.09.2025 13:40:03 UTC+09
----------------------------------	----------------------------