

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» с ФРОЛОВКА
ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ
(МБОУ «СОШ» с. Фроловка ПМО)

Отчет
о результатах самообследования
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения МБОУ
«СОШ» с. Фроловка Партизанского муниципального округа
Приморского края
за 2024 год

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» с. Фроловка Партизанского муниципального округа Приморского края (МБОУ «СОШ» с. Фроловка ПМО)
Руководитель	Татьяна Борисовна Бойко
Адрес организации	692877 с. Фроловка, ул.Лазо, д. 9
Телефон, факс	8 (42365) 27-7-47
Адрес электронной почты	frolovka100@mail.ru
Учредитель	Управление образования Администрации Партизанского муниципального района
Дата создания	1906 год
Лицензия	От 23.04.2012 № 325, серия РО № 000297
Свидетельство о государственной аккредитации	От 25.08.2016 № 325, серия АО № 0004321; срок действия: до 25 августа 2028 года

Основным видом деятельности МБОУ «СОШ» с. Фроловка ПМО (далее – Школа) является реализация общеобразовательных программ:

- основной образовательной программы начального общего образования;
- основной образовательной программы основного общего образования;

Документ подписан электронной подписью.

- основной образовательной программы среднего общего образования.

Также Школа реализует адаптированную основную общеобразовательную программу начального общего образования обучающихся с ОВЗ (вариант 2) и дополнительные общеразвивающие программы.

Школа расположена в сельском районе. Большинство семей, обучающихся проживает в домах типовой застройки: 100 процентов – рядом со Школой, подвоз детей не осуществляется.

2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Таблица 1. Органы управления, действующие в Школе

Наименования органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none">• развитие образовательной организации;• финансово-хозяйственной деятельности;• материально-техническое обеспечение.
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none">• развитие образовательных услуг;• регламентации образовательных отношений;• разработки образовательных программ;• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;• материально-технического обеспечения образовательного процесса;• аттестации, повышения квалификации педагогических работников;• координации деятельности методических объединений.
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none">• участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;

	<ul style="list-style-type: none">• принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;• разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;• вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы
--	---

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано четыре предметных методических объединения:

- общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- естественно-научных и математических дисциплин;
- объединение педагогов начального образования;
- объединение классных руководителей.

3. Результаты анализа показателей деятельности

3.1. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность организуется в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
- основными образовательными программами по уровням образования, включая рабочие программы воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, календарные планы воспитательной работы; расписанием занятий.

Документ подписан электронной подписью.

Учебные планы 1-х и 2–4-х классов ориентированы на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО второго поколения и ФГОС НОО-2021), 5-х и 6–9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО второго поколения и ФГОС-2021), 10–11-х классов – на двухлетний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО).

Форма обучения: очная.

Язык обучения: русский.

Таблица 2. Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы в 2024 учебном году

В работе с обучающимися школа руководствуется Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Национальным проектом «Образование», образовательными стандартами, ФООП, федеральными рабочими программами, Уставом школы, федеральным, региональным и муниципальным законодательством; внутренними локальными актами, в которых определен круг вопросов о правах и обязанностях участников образовательного процесса.

Учебный план школы на 2023-2024 учебный год был составлен на основании ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО школы и сохраняет в необходимом объеме содержание образования, являющееся обязательным для каждого уровня обучения. При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между уровнями обучения и классами, сбалансированность между предметными циклами, отдельными предметами. Уровень недельной нагрузки на ученика не превышал предельно допустимого. Учебный план на 2023-2024 учебный год выполнен, учебные программы пройдены в полном объеме.

В 2023-24 учебном году школа работала по 5-дневной неделе.

В школе на конец 2023-2024 учебного года обучалось 117 человек в 9 классах.

Таблица 3. Данные сохранности контингента учащихся

Всего учащихся:	2023-2024
На начало учебного года:	117
На конец учебного года:	117
Прибыло в течении года:	0
Выбыло в течении года:	0
Из начальной школы:	0
Из средней школы:	0
Причины выбытия:	0
По семейным обстоятельствам:	0
По болезни:	0

Документ подписан электронной подписью.

Переход в другое ОУ:	0
По не успеваемости:	0
По совершению правонарушений:	0
По заявлению обучающегося (достижение возраста 18 лет):	0
Получили аттестаты:	
Об основном образовании:	9
О среднем образовании:	0

Всего в 2023-2024 учебном году образовательном учреждении получили образование 117 обучающихся.

Таблица 4. На 31.12.2024г количество учеников в 10-ти классах составляет 114 человек

Название образовательной программы	Численность обучающихся
Основная образовательная программа начального общего образования:	49
Основная образовательная программа основного общего образования:	62
Основная образовательная программа среднего общего образования:	3

Школа реализует следующие образовательные программы:

- основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286;
- основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287;
- основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;

Документ подписан электронной подписью.

- адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями (Вариант 1)
- адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями (Вариант 2);
- дополнительные общеобразовательные программы.

3.2. Оценка системы управления

Управление образовательным учреждением осуществляется с учетом социально-экономических, материально-технических и внешних условий в рамках существующего законодательства РФ.

Учреждение осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, согласно квалификационным характеристикам.

Общее управление школой осуществляет директор Бойко Татьяна Борисовна в соответствии с действующим законодательством, в силу своей компетентности. Основной функцией директора МБОУ «СОШ» с.Фроловка ПМО является осуществление оперативного руководства деятельностью образовательной организации, управление жизнедеятельностью, координация действий всех участников образовательного процесса.

Заместители директора осуществляют оперативное управление образовательным процессом: выполняют информационную, оценочно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, мотивационную, контрольно-регулирующую функции.

Орган государственно-общественного управления: Совет школы Формы самоуправления:

- Педагогический совет;
- Родительский комитет.

Основной формой координации деятельности аппарата управления школы является совещание при директоре.

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательного учреждения и соответствуют Уставу школы.

3.3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Педагогический коллектив школы ставит перед собой следующие цели:

1. Дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса с учетом индивидуальных особенностей учащихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.
2. Выявление и реализация образовательного потенциала учащихся.

Документ подписан электронной подписью.

3. Отслеживание динамики развития учащихся и создание при этом эмоционального комфорта и условий для самовыражения, самопознания и саморазвития каждого ученика.

4. Мониторинг соответствия функционирования и развития педагогического процесса в школе требованиям федеральных государственных образовательных стандартов с выходом на причинно-следственные связи, позволяющие сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию школы.

Основными задачами на 2023-2024 учебный год были следующие:

1. Усилить работу над повышением качества образования
2. Продолжить работу по совершенствованию образовательной среды, в которой учащиеся могли бы самоопределяться, самореализоваться и самовыражаться.
3. Усилить работу по подготовке выпускников основной и средней школы к успешному прохождению государственной итоговой аттестации.
4. Реализация образовательных программ, с учётом обновленных ФГОС и ФООП.
5. Продолжить работу по формированию функциональной грамотности школьников.
6. Усвоение обучающимися знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
7. Формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);
8. Приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний;
9. Достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС НОО, ООО, СОО.
10. Организовывать профориентационную работу со школьниками.
11. Организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Для решения поставленных задач проводилась следующая работа

Работа над повышением качества образования

Для решения данной задачи в школе проводилась внутренняя и внешняя оценка качества образования.

В соответствии с планом ВШК велся мониторинг качества образования с целью выявления тем, вызывающих затруднения у учащихся ООП ООО и СОО, и типичных ошибок. Мониторинг начался с входного контроля в сентябре и проводился в каждой четверти.

Также во 2, 3, 4 классах была проведена проверка техники чтения.

Для 2 класса в конце учебного года темп чтения в минуту должен составлять 40 слов. В классе 15 человек. Справились с нормой 10 человека, могут ответить на все вопросы по прочитанному тексту³, читают способом «слог + слово» пятеро, словами - 2. Читает выразительно только одна ученица. Недостаточный уровень техники чтения у троих. Большинство учеников читают невнятно.

Документ подписан электронной подписью.

Для 3 класса в конце учебного года темп чтения в минуту должен составлять 60 слов. В классе 16 человек. Девять обучающихся полностью справились с заданием. Большинство читают выразительно и могут ответить на вопросы по прочитанному тексту. По-прежнему не справляется с заданием один ученик, а также низкий навык чтения выявлен у шести учеников.

Для 4 класса в конце учебного года темп чтения в минуту должен составлять 80 слов. В классе 5 человек. Полностью справились с заданием четверо. Низкий навык чтения сохраняется у одного, он до сих пор читает способом «слог + слово», не выразительно, не может ответить на вопросы по прочитанному тексту.

Анализ результатов мониторинга качества образования, административных контрольных работ рассматривался на заседаниях МО и на совещании при директоре, в ходе которых вырабатывались необходимые меры и рекомендации.

В результате продуктивной работы учителей-предметников по устранению выявленных типичных ошибок и пробелов в знаниях учащихся и принятых своевременно административных решениях большинство учащихся успешно освоили программный материал.

Для проведения внешней оценки качества образования, обучающиеся 4, 5, 6, 7, 8 классов школы приняли участие во Всероссийских проверочных работах. Получены следующие результаты:

Таблица 5. **Анализ результатов ВПР**

Предмет	Учитель	Класс	На «5»	На «4»	На «3»	На «2»	Качество знаний	Успеваемость
Русский язык	Костикова Т.А.	4	0	5	1	0	83 %	100 %
	Никитенко М.С	5	3	5	8	0	72 %	100 %
	Исакова Н.П.	6	1	4	6	0	45 %	100 %
	Исакова Н.П	7	1	3	14	0	44 %	100 %
	Никитенко М.С	8	0	3	5	0	38 %	100 %
Математика	Костикова Т.А.	4	1	5	0	0	100 %	100 %
	Каменева А.А	5	2	6	8	0	50 %	100 %
	Каменева А.А	6	2	4	6	0	55 %	100 %
	Каменева А.А	7	0	6	12	0	33 %	100 %
	Ульрих С.Е	8	0	3	5	0	38 %	100 %
Окружающий мир	Костикова Т.А.	4	0	5	1	0	83 %	100 %
Биология	Немец Е.В.	5	3	5	8	0	50 %	100 %
Физика	Бойко Т.Б.	7	2	4	12	0	33 %	100 %
	Бойко Т.Б.	8	0	5	3	0	63 %	100 %
История	Аверина Т.К.	5	1	7	8	0	50 %	100 %
	Аверина Т.К.	7	0	4	14	0	22 %	100 %
География	Бойко Т.Б.	6	2	4	7	0	55 %	100 %
Обществознание	Аверина Т.К.	7	2	2	14	0	22 %	100 %
	Аверина Т.К.	8	0	2	6	0	25 %	100 %

Из данных таблицы можно сделать **вывод** о том, что все учащиеся преодолели минимальный порог баллов при проверке знаний на ВПР. По остальным предметам

Документ подписан электронной подписью.

результаты ВПР были засчитаны учащимся как результаты промежуточной аттестации. Большая часть учащихся (80 %) подтвердили свои оценки по учебным предметам, 11 % понизили, 3 % повысили.

Управленческие решения:

1. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

1.1. Разработать план мероприятий («дорожную карту») по повышению корреляции результатов внутренней системы оценки качества (текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация) внешней системы оценки качества образования (ВПР).

1.2. Обеспечить персональный контроль деятельности педагогов, обучающиеся которых показали низкий уровень качества выполнения проверочных работ.

1.3. Усилить административный контроль за организацией деятельности учащихся и ее результативностью.

1.4. Разработать и утвердить предусматривающие индивидуальный маршрут методического сопровождения программы помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты.

2. Учителям – предметникам:

2.1. Проанализировать результаты ВПР и провести поэлементный анализ уровня достижения планируемых результатов обучения, установить дефициты в овладении базовыми знаниями и умениями как для каждого учащегося, так и для класса в целом.

2.2. С целью профилактики необъективности обучающихся (завышение результатов в с результатами ВПР) внедрить в образовательную практику различные методы и приёмы оценки знаний обучающихся.

2.3. Организовать индивидуальные, групповые занятия по отработке тем, условно определённых как «дефицитные», с обучающимися, показавшими низкий уровень выполнения диагностической работы.

Анализ результатов ГИА-9

В 2023/24 учебном году закончили освоение ООП ООО 9 обучающихся 9-го класса. На конец учебного года 9 обучающихся имели годовые отметки не ниже удовлетворительных, не имели академической задолженности и имели «зачет» за итоговое собеседование.

Минимальное количество 11 баллов, получили 2 человека (22%), максимум - 0 человек (0%), 15-16 баллов получили 6 человек – 67 % учащихся.

Были допущены к ГИА 9 обучающихся 9-го класса.

Таблица 6. Результаты собеседования:

Количество участников собеседования	Среднее количество баллов	Результат	
		Зачёт	Незачёт
9	14	100 %	0 %

Выпускники в 2023/2024 учебном году сдавали два обязательных экзамена – по русскому языку и математике. Кроме того, обучающиеся сдавали ОГЭ по двум предметам по выбору:

Документ подписан электронной подписью.

- обществознание выбрали 2 обучающихся;
- биологию – 5 обучающихся;
- географию – 6 обучающихся;

Таблица 7. Результаты ГИА -9 класс

Класс	Количество обучающихся	Результаты ГИА-9				Качество, %	Средний балл	% обучающихся, прошедших минимальный порог
		«5»	«4»	«3»	«2»			
Русский язык								
9	9	2	3	3	1	56 %	25	89 %
Математика								
9	9	0	6	3	0	67 %	14	100%
Обществознание								
9	3	0	2	0	1	67 %	23	50%
География								
9	6	3	1	1	1	83 %	67	83 %
Биология								
9	5	0	1	4	0	20 %	21	80 %

Таким образом, 89 % выпускников 9 класса успешно прошли государственную итоговую аттестацию. Высокий уровень качества знаний показали по географии и русскому языку.

Результаты качества знаний за три года показывают положительную динамику показателей по географии, русскому языку.

1 ученик сдавал экзамен по биологии повторно в основные сроки,

1 ученик не сдал географию, русский язык и обществознание в основные сроки и будет сдавать в сентябрьские сроки.

Вывод: вопросы государственной итоговой аттестации не были отработаны в полной мере.

Управленческие решения:

1. С целью повышения качества подготовки к ГИА –9

1.1. обеспечивать более ранний выбор учащимися устных предметов на итоговую аттестацию, начиная с 8 класса;

1.2. внедрять модульные программы внеурочной деятельности для обучающихся 9 класса по предметам.

2. Повышать профессиональный уровень педагогов через работу внутришкольной методической службы.

В 2023/2024 году 11 класс не был сформирован

3.4. Оценка качества кадрового обеспечения

На начало 2023 -2024 учебного года всего работников в школе 27 человека: из них:

- педагогический состав входило 19 человек, в том числе: директор – Бойко Т.Б., зам. директора по УВР – Морозова Л.А.

Документ подписан электронной подписью.

зам. директора по ВР – Краснова Д.П.

Педагог-психолог – Семаева М.Н.

учитель начальных классов: Шутова Е.В., Табунщик О.Г., Сабирова А.Ф., Костикова Т.А.

По первой должности учитель – 9 человек: Аверина Т.К., Бойко М.Ю., Бойко Ю.М., Исакова Н.П., Каменева А.А., Никитенко М.С., Немец Е.В., Ульрих С.С., Шеина С.С.

Обслуживающий персонал составлял 8 человек.

Мужчин – 4, женщин – 23.

В 2023 -2024 учебном году школа работала над темой «Создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации новых образовательных стандартов»

Приоритетными направлениями методической работы школы в 2023 – 2024 учебном году стали:

- информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов для обеспечения методической поддержки деятельности педагога по совершенствованию качества образования,
- работа с педагогическими кадрами по сопровождению их профессионального роста;
- управление деятельностью методического объединения учителей для обеспечения исполнения плана методической работы и контроля результатов.

Формы работы традиционны: тематические педсоветы, методические объединения учителей, работа учителей над самообразованием, открытые уроки, повышение квалификации.

Профессиональный рост педагогов был поставлен во главу всей деятельности методического объединения. С начала учебного года был проведён семинар «Качество образования в школе. Пути реализации»

Педагогические работники постоянно повышают свою квалификацию.

Таблица 8. Сведения о повышении квалификации

№ п/п	Ф.И.О.	Тема курсов	Дата прохождения обучения	Где прошёл обучение, форма
1	Бойко Татьяна Борисовна	«Введение обновлённых ФГОС общего образования: управленческий аспект»	03.07.2023-15.08.2023 25.12.2023	ГАУ ДПО ПК ИРО г.Владивосток, Дистанционно

		Краевой семинар «Цифровая трансформация естественно-научного образования»	25.01.2024	ГАУ ДПО ПК ИРО г.Владивосток, очно
		Краевой семинар «Точка роста: возможности и перспективы»		ГАУ ДПО ПК ИРО г.Владивосток очно
2	Ульрих Светлана Евгеньевна	«Реализация требований, обновлённых ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя (математика)	15.05.2023 – 30.06.2023	ГАУ ДПО ПК ИРО г.Владивосток, Дистанционно
		«Оказание первой помощи в образовательной организации»	31.07.2023-16.08.2023	ООО «Инфоурок», г.Смоленск, дистанционно
		«Развитие функциональной грамотности у обучающихся средствами математики»	27.12.2023 – 24.01.2024	ООО»Инфоурок,г . Смоленск, дистанционно
		Краевой семинар «Интерактивные практики формирования функциональной грамотности»	20.12.2023	ГАУ ДПО ПК ИРО г.Владивосток, Очно
		«Воспитательная деятельность в образовательной организации»	27.02.2024-04.04.2024	
		«Методика подготовки к ОГЭ по математике»	29.01.2024 – 07.03.2024	ГАУ ДПО ПК ИРО г.Владивосток, Дистанционно
				ГАУ ДПО ПК ИРО г.Владивосток, Дистанционно, очно.
3	Немец Евгения Викторовна	«Учитель биологии. Теория и методика преподавания биологии в основной и средней школе с учётом требований ФГОС»	07.01.2023-12.01.2024.	АНО ВО «МИСАО» г Москва, дистанционно

		<p>«Оказание первой помощи в образовательной организации»</p> <p>Программирование на Python. Реализация проекта «Код будущего».</p> <p>«Особенности подготовки к проведению ВПР в рамках мониторинга качества образования, обучающихся по учебному предмету «Биология в условиях реализации новых ФГОС»</p> <p>«Школа Минпросвещения России: новые возможности для повышения качества образования»</p> <p>Реализация требований, обновлённых ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя (химия)</p>	<p>17.08.2023 – 06.09.2023</p> <p>21.08.2023 – 08.10.2023</p> <p>28.11.2023 – 10.01.2024</p> <p>06.02.2023 – 21.04.2023</p> <p>15.05.2023 – 30.06.2023</p>	<p>ООО «Инфоурок» Г.Смоленск дистанционно</p> <p>ООО «Цифровое образование» Г.Москва дистанционно</p> <p>ООО «Инфоурок» Г.Смоленск Дистанционно</p> <p>ГАУ ДПО ПК ИРО г.Владивосток, Дистанционно</p> <p>ГАУ ДПО ПК ИРО г.Владивосток, Дистанционно</p>
4	Каменева Анна Анатольевна	«Библиотечно – библиографические и информационные знания в педагогическом процессе»	11.10.2023 – 13.12.2023	ООО «Инфоурок», Г.Смоленск, дистанционно

В 2023-2024 учебном году аттестован 1 педагога на соответствие занимаемой должности (Шейна С.С) и на высшую категорию – 1 учитель (Исакова Н.П.).

Сабирова А.Ф., учитель начальных классов принимала участие в районном конкурсе «Учитель года» и оказалась победителем. На краевом уровне конкурса педагогического мастерства прошла 4 этапа.

Следует отметить недостатки в методической работе.

- Педагоги школы постоянно обучаются на курсах, но не систематизируют полученные знания, не внедряют в собственную работу, т.е. не занимаются осмысленным самообразованием.

Документ подписан электронной подписью.

- На низком уровне осуществляется подготовка к олимпиадам.
- Педагоги недостаточно мотивированы на анализ собственной педагогической, научно-исследовательской и поисковой деятельности.

3.5. Оценка реализации рабочей программы воспитания и календарных планов воспитательной работы МБОУ «СОШ» с.Фроловка

Воспитательная работа в школе организовывалась в соответствии с календарными планами воспитательной работы на 2023/24 учебный год на основе рабочих программ воспитания, включенных в ООП НОО, ООО и СОО МБОУ «СОШ» с.Фроловка.

Целью воспитательной работы: МБОУ «СОШ» с. Фроловка ПМО является создание в школе условий для личностного развития школьников, которое проявляется:

- в усвоении ими основных норм поведения в обществе и традиций общества, в котором они живут;
- в развитии социально значимых отношений школьников и ценностного отношения к семье, труду, Отечеству, природе, миру, знаниям, культуре, окружающим людям и самим себе;
- в приобретении школьниками опыта осуществления социально значимых дел, направленных на заботу о своей семье, на пользу родному городу и стране в целом, трудового опыта, опыта деятельного выражения собственной гражданской позиции.

Педагогический коллектив реализует цель воспитательной работы школы через решение следующих **задач**:

- реализовывать воспитательные возможности основных школьных дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
- реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
- вовлекать школьников в кружки, секции, клубы и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
- организовывать для школьников экскурсии, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;
- организовывать профориентационную работу со школьниками;
- организовать работу школьных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;
- развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;

Документ подписан электронной подписью.

- организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Воспитательная работа в школе осуществляется в рамках модулей рабочей программы воспитания:

«Основные школьные дела», «Классное руководство», «Урочная деятельность», «Организация предметно-эстетической среды», «Взаимодействие с родителями (законными представителями)», «Детские общественные объединения», «Профориентация», «Профилактика и безопасность», «Самоуправление».

Виды и формы воспитательной деятельности рабочей программы модулей воспитания конкретизированы в календарных планах воспитательной работы НОО, ООО и СОО.

Самоанализ воспитательной работы школы проведен по направлениям: «Результаты воспитания, социализации и саморазвития школьников» и «Состояние организуемой в школе совместной деятельности детей и взрослых».

Результаты воспитания, социализации и саморазвития школьников за 2023/24 учебный год

Способы получения информации: педагогическое наблюдение, анализ школьной документации (форма анализа воспитательной работы для руководителя ШМО классных руководителей).

Анализ проведен заместителем директора по воспитательной работе совместно с классными руководителями. По итогам анализа проведено обсуждение его результатов на заседании методического объединения классных руководителей с приглашением педагогов-предметников.

Критерий оценки результатов воспитания, социализации и саморазвития школьников: динамика личностного развития школьников в каждом классе.

Какие проблемы личностного развития школьников решены

Анализ личностных результатов, обучающихся 1–10-х классов показал, что педагогическому коллективу школы удалось:

- сохранить уровень учебной мотивации школьников на всех уровнях образования;
- сохранить уровень социальной компетентности обучающихся 5–9-х классов;
- сохранить уровень ответственности и самостоятельности обучающихся 9–10-х;
- повысить долю обучающихся 9–11-х классов, которые показали сформированность нравственных ценностей;

В рамках оценки результатов воспитания, социализации и саморазвития школьников проведен также анализ уровня сформированности патриотических качеств личности обучающихся 4-х, 9-х классов в соответствии с требованиями к личностным результатам освоения ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО в части патриотического воспитания. Анализ результатов диагностики на момент окончания обучения на каждом уровне школьного образования показал, что

Документ подписан электронной подписью.

большинство обучающихся 4-х, 9-х классов показали средний уровень сформированности патриотических качеств.

Какие проблемы школа будет решать в 2024/25 учебном году

- формирование социальной компетентности обучающихся уровня НОО;
- повышение уровня учебной мотивации, познавательной активности, ответственности и самостоятельности, сформированности нравственных ценностей обучающихся 5–11-х классов;
- формирование патриотических качеств личности обучающихся всех уровней обучения;

Состояние организуемой в школе совместной деятельности обучающихся и взрослых

Способы получения информации: беседы с обучающимися и их родителями, педагогическими работниками, лидерами ученического самоуправления; анкетирование обучающихся и их родителей, педагогов, лидеров ученического самоуправления; анализ воспитательной работы руководителем ШМО классных руководителей и руководителями предметных ШМО, собеседования с классными руководителями, учителями-предметниками.

Анализ проведен заместителем директора по воспитательной работе, советником директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, руководителем ШМО классных руководителей, руководителями предметных ШМО, активом старшеклассников и родителями. По итогам анализа проведено обсуждение на заседании методического объединения классных руководителей.

Критерий: наличие в школе интересной, насыщенной событиями и личностно развивающей совместной деятельности обучающихся и взрослых.

Качество совместной деятельности классных руководителей и их классов (реализация модуля «Классное руководство»)

На начало 2023/24 учебного года в школе сформировано 10 общеобразовательных классов. Классные руководители 1–10-х классов разработали планы воспитательной работы с классами в соответствии с рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы уровней образования.

Классными руководителями использовались различные формы работы с обучающимися и их родителями в рамках модуля «Классное руководство»:

- тематические классные часы;
- внеурочные занятия «Разговоры о важном»;
- участие в творческих конкурсах: конкурсы рисунков, фотоконкурсы, конкурсы чтецов (в т.ч. дистанционно);
- коллективные творческие дела;
- участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах (в т.ч. дистанционно);
- индивидуальные беседы с учащимися;
- индивидуальные беседы с родителями;
- родительские собрания;

По результатам анкетирования администрации, педагогов-предметников, работников школьной социально-педагогической службы, обучающихся и

Документ подписан электронной подписью.

родителей качество совместной деятельности классных руководителей и их классов за учебный год оценивается как хорошее.

3.6. Оценка Качество организуемой в школе внеурочной деятельности (реализация модуля «Внеурочная деятельность»)

Внеурочная деятельность в 2023/24 учебном году осуществлялась по следующим направлениям:

- информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном»;
- занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся;
- занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся;
- занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся;
- занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов;
- занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности.

Таблица 9. Внеурочная деятельность

Направление	Название курса	Ф. И. О. педагога	Классы	Общее количество обучающихся
Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном»	Разговоры о важном	Классные руководители	1–10	117
Профориентационные занятия «Россия – мои горизонты»	Россия – мои горизонты	Классные руководители	6–10	50
Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся	Основы функциональной грамотности	Классные руководители	1–10	117

Документ подписан электронной подписью.

В 2023/24 учебном году в 1–10-х классах проводились в рамках внеурочной деятельности обучающихся еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Занятия проводились по понедельникам первым уроком.

По итогам мониторинга проведения занятий «Разговоры о важном» установлено следующее:

- все занятия в 2023/24 учебном году фактически проведены в соответствии с расписанием;
- темы занятий соответствуют тематическим планам Минпросвещения;
- формы проведения занятий соответствуют рекомендованным.

В 2023/24 учебном году в 6–11-х классах проводились занятия по курсу внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты». Занятия проводились по четвергам.

По итогам мониторинга проведения занятий «Россия – мои горизонты» установлено следующее:

- все занятия в 2023/24 учебном году фактически проведены в соответствии с расписанием;
- темы занятий соответствуют тематическим планам Минпросвещения;
- формы проведения занятий соответствуют рекомендованным.

Внеурочная деятельность была организована в разнообразных формах.

В целом качество организации внеурочной деятельности в 2023/24 учебном году можно признать хорошим.

3.7 Оценка работы с родителями (в рамках модулей рабочей программы воспитания «Классное руководство» и «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»)

В течение учебного года проведено по 2 родительских собрания в каждом классе, всего 2 родительских собрания. Так же классные руководители имеют постоянную связь с родителями в дистанционном формате.

Тематика классных родительских собраний разнообразна и соответствует возрасту и психологическим особенностям обучающихся.

Наиболее интересными и полезными были собрания:

- «Как помочь первоклассника учиться» – 1 класс, классный руководитель Шутова Е.В.;
- «Секретный мир наших детей» – 5 класс, классный руководитель Каменева А.А.;
- «Счастлив тот, кто счастлив дома» – 7 класс, классный руководитель Немец Е.В.;
- «Трудности подросткового возраста» – 6 класс, классный руководитель Исакова Н.П.;
- «Как помочь ребенку при подготовке к ГИА» - 9 класс, классный руководитель Ульрих С.Е.

Посещаемость родительских онлайн-собраний родителями составляет в среднем 49 процентов в 1–4-х классах, 52 процента – в 5–9-х классах и 63 процента – в 10-м классе.

Документ подписан электронной подписью.

Классные руководители осуществляют индивидуальную работу с родителями: очные и онлайн-консультации, беседы, организуют встречи родителей с педагогами-предметниками.

На общешкольном уровне проведены 2 общешкольных собрания с родителями по теме внедрения единой модели профессиональной ориентации и профминимума, организации трудового воспитания, а также подготовки к ГИА-2024. В них приняли участие 26 человек в совокупности.

Работа с родителями проводилась также в форме индивидуальных встреч с классными руководителями, педагогами-предметниками, работниками социально-психологической службы, представителями администрации школы.

По сравнению с 2022/23 учебным годом удалось:

- повысить уровень участия родителей в классных и общешкольных делах;
- повысить уровень удовлетворенности родителей деятельностью школы;
- повысить уровень доверия родителей школе.

Выводы.

Целью работы МБОУ «СОШ» с. Фроловка ПМО в 2023-2024 учебном году было создание условий для повышения качества образовательных результатов, обучающихся через развитие функциональной грамотности, оптимизацию воспитательной работы и совершенствование информационно-образовательной среды. Цель достигнута частично.

Информационно - образовательная среда освоена обучающимися достаточно хорошо: ученики привыкли работать на платформах «Учи.ру», «Сириус», «РЭШ» и др. К этому привлекаются и родители. Но материальное обеспечение многих семей не позволяет приобрести компьютер и ноутбук, большая часть учащихся занимается с использованием ИКТ только в школе.

Несмотря на положительные показатели в качестве образования, они могут быть улучшены за счёт работы с обучающимися, имеющими 1 и 2 «3». С этими учениками необходимо работать классным руководителям совместно с родителями и учителями – предметниками. Роль воспитательной работы остаётся первостепенной.

Функциональная грамотность также мало повлияла на качество образования, так как ресурсы заданий по функциональной грамотности использовались крайне мало.

Над повышением качества образования необходимо работать и в следующем году, задействуют все возможные образовательные ресурсы.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Документ подписан электронной подписью.



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:	Подпись верна
Сертификат:	34AD89603202EE57C4E4547336D33F8A
Владелец:	Бойко Татьяна Борисовна, Бойко, Татьяна Борисовна, prim.buh@mail.ru, 252401776521, 07034615838, МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" С.ФРОЛОВКА ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ, Директор, с. Фроловка, Приморский край, RU
Издатель:	Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru
Срок действия:	Действителен с: 26.02.2024 10:03:02 UTC+09 Действителен до: 21.05.2025 10:03:02 UTC+09
Дата и время создания ЭП:	21.02.2025 13:39:57 UTC+09