

Документ подписан электронной подписью.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» с. ФРОЛОВКА
ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
(МКОУ СОШ с. Фроловка)
ПРИКАЗ

18.11. 2024

с.Фроловка

№ 108/3

**Об организации и проведении итогового сочинения в
муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя
общеобразовательная школа» с.Фроловка Партизанского муниципального
района в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551, методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.10.2024 № 04-323, в целях организации проведения итогового сочинения (изложения) на территории Партизанского муниципального округа, согласно приказу МКУ «Управление образования» Партизанского муниципального района от 24.10.2024 № 139 « Об организации и проведении итогового сочинения в образовательных учреждениях Партизанского муниципального района в 2024-2025 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 04 декабря 2024 года итоговое сочинение в 11 классе в соответствии с порядком проведения итогового сочинения в образовательных организациях Партизанского муниципального округа.
2. Утвердить состав комиссии по проведению итогового сочинения:
(Приложение №1)
3. Комиссии по проведению итогового сочинения ознакомится с:
 - 3.1 Нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение итогового сочинения;
 - 3.2 Порядком проведения и проверки итогового сочинения на территории Партизанского муниципального района;

Документ подписан электронной подписью.

- 3.3 Методическими рекомендациями Рособрнадзора, рекомендуемыми к исполнению при организации и проведении итогового сочинения;
- 3.4 Инструкцией, определяющей порядок их работы;
- 3.5 Правилами заполнения бланков итогового сочинения.
4. Члены комиссии по проведению итогового сочинения обязаны организовать проведение итогового сочинения в соответствии с требованиями Порядка ГИА – 11, порядком проведения итогового сочинения.
5. Обеспечить в месте проведения сочинения соблюдение правил СанПиН 2.4.2.2821-10, требований противопожарной безопасности.
6. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения сочинения.
7. Утвердить комиссию по проверки итогового сочинения (приложение 2).
8. Комиссии по проверки итогового сочинения:
 - 8.1 Организовать и провести проверку итогового сочинения в соответствии с критериями оценивания итогового сочинения организациями, реализующими образовательные программы среднего общего образования;
 - 8.2 Обеспечить завершение проверки итогового сочинения не позднее чем через семь дней с даты проведения итогового сочинения.
9. Исаковой Н.П., заместителю директора по учебно-воспитательной работе, обеспечить контроль за проведением проверки итогового сочинения строго с критериями.
10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ СОШ с.Фроловка

Т.Б. Бойко

С приказом ознакомлен:

Исакова Н.П.

Табунщик О.Г.

Шутова Е.В.

Каменева А.А.

Амиргамзаева Д.И.

Состав комиссии по подготовке и проведению итогового сочинения

№ п/п	Фамилия Имя Отчество члена комиссии	Должность	Обязанности члена комиссии
1	Шутова Екатерина Васильевна	Учитель начальных классов	Член комиссии по проведению сочинения в учебном кабинете.
2	Табунщик Ольга Григорьевна	Учитель начальных классов	Член комиссии по проведению сочинения в учебном кабинете.
3	Амиргамзаева Диана Ибрагимовна	Учитель технологии	Член комиссии по проведению сочинения вне учебного кабинета.
4	Каменева Анна Анатольевна	Учитель математики	Технический специалист

Состав комиссии по проверке итогового сочинения

№ п/п	Фамилия Имя Отчество члена комиссии	Должность	Обязанности члена комиссии
1	Исакова Наталья Петровна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Член комиссии, ответственная за перенос результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации участников итогового сочинения.
2	Никитенко Марина Сергеевна	Учитель русского языка и литературы	Член комиссии по проверке итогового сочинения в 11 классе.
3	Ширикова Елена Ивановна	Учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ» с.Новицкое	Член комиссии по проверке итогового сочинения в 11 классе.

Документ подписан электронной подписью.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
	ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА. ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.
ПОДПИСЬ	
Общий статус подписи:	Подпись верна
Сертификат:	34AD89603202EE57C4E4547336D33F8A
Владелец:	Бойко Татьяна Борисовна, Бойко, Татьяна Борисовна, prim.buh@mail.ru, 252401776521, 07034615838, МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" С.ФРОЛОВКА ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ, Директор, с. Фроловка, Приморский край, RU
Издатель:	Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru
Срок действия:	Действителен с: 26.02.2024 10:03:02 UTC+09 Действителен до: 21.05.2025 10:03:02 UTC+09
Дата и время создания ЭП:	20.11.2024 19:49:59 UTC+09