

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» с. ФРОЛОВКА
ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
(МБОУ «СОШ» с. Фроловка)
ПРИКАЗ

28.03.2024

с. Фроловка

№ 27/3

О назначении ответственного лица за приём документов в первый класс в 2024-2025 учебном году

В соответствии со статьями 55, 67 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (Далее – Порядок), на основании постановления администрации Партизанского муниципального района от 13.03.2024 № 226 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за населёнными пунктами», в целях обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общего образования, согласно приказу МКУ «Управление образования» Партизанского муниципального округа от 28.03.2024 № 46 « О приёме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Морозову Л.А., заместителя директора по учебно-воспитательной работе, назначить ответственной за приём документов в первый класс на 2024-2025 учебный год.
2. Утвердить график приёма документов на обучение в первый класс на 2024-2025 учебный год (приказ МБОУ «СОШ» с.Фроловка №27/2 от 28.03.2024 г.)
3. Морозовой Л.А., ответственной за приём документов в первый класс:
– при приёме документов на обучение ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации,

общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность, права и обязанности обучающихся;

– обеспечить прием на обучение в образовательное учреждение по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка;

– при приёме на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования осуществлять по заявлению родителей (законных представителей) детей выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации;

– в заявлении о зачислении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.

– осуществлять прием заявления на обучение по представлении родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка следующих документов:

- копии документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

- копии свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копии документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копии документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справки с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- копии заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

- - при посещении общеобразовательного учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательного учреждения родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ СОШ с.Фроловка



Т.Б.Бойко

С приказом ознакомлен:

Морозова Л.А.

